



ΣΩΜΑ ΠΡΟΣΚΟΠΩΝ ΚΥΠΡΟΥ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΠΡΟΣΚΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ ΤΡΟΟΔΟΥΣ

Ημερομηνία Έγκρισης:
21 Απριλίου 2016

Λευκωσία

Μάιος 2016

Περιεχόμενα:

1. ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ	3
2. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ	3
3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΧΡΗΣΗΣ	3
4. ΑΔΕΙΑ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΧΡΗΣΗΣ	4
5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	5

1. ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ

Η Προσκοπική Κατοικία Τροόδους βρίσκεται σε απόσταση 1,5 χιλιομέτρου από την Πλατεία Τροόδους προς τον Όλυμπο, σε έναν πευκόφυτο χώρο, σε υψόμετρο γύρω στα 1750 μέτρα. Η οικία ανήκει στο Κράτος και έχει εκμισθωθεί στο Σώμα Προσκόπων Κύπρου.

2. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Η διαχείριση της Προσκοπικής Κατοικίας Τροόδους γίνεται από Διαχειριστική Επιτροπή, η οποία απαρτίζεται από Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Εφορείας, τα οποία διορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Η θητεία της επιτροπής είναι τριετής και συμβαδίζει με τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου του Σ.Π.Κ.

Της επιτροπής προεδρεύει Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου το οποίο διορίζεται από το Δ.Σ.

3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΧΡΗΣΗΣ

Δικαίωμα χρήσης της Προσκοπικής Κατοικίας Τροόδους έχουν κατά προτεραιότητα οι Όμιλοι Ανιχνευτών και οι Ομάδες Προσκόπων στο πλαίσιο της πραγματοποίησης δράσεων υπαίθρου.

Επίσης δικαίωμα χρήσης έχουν και οι Βαθμοφόροι του Σώματος στο πλαίσιο της πραγματοποίησης δραστηριοτήτων βαθμοφόρων είτε στο επίπεδο των Συστημάτων ή /και των Εφορειών.

Τέλος, σε περίπτωση που υπάρχει διαθεσιμότητα, η οικία μπορεί να παραχωρείται σε μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, Βαθμοφόρους του Σώματος καθώς και Παλαιούς Προσκόπους, για χρήση αποκλειστικά από τις οικογένειες τους. Στην περίπτωση αυτή η οικία θα παραχωρείται εφόσον η αίτηση υποβάλλεται ένα μήνα πριν την ημερομηνία χρήσης και η οικία είναι διαθέσιμη. Στην περίπτωση αυτή ο χρόνος παραχώρησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις πέντε ημέρες.

Οι διευκολύνσεις της κατοικίας και γενικά οι χώροι μπορούν να εξυπηρετήσουν το μέγιστον 15 (δεκαπέντε) πρόσωπα.

4. ΑΔΕΙΑ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΧΡΗΣΗΣ

Η αίτηση χρήσης υποβάλλεται, ιεραρχικά, στον Πρόεδρο της Διαχειριστικής Επιτροπής.

Η αίτηση εγκρίνεται από την Διαχειριστική Επιτροπή με βάση τα κριτήρια που αναφέρονται στο άρθρο (3) πιο πάνω. Τηρείται αυστηρά σειρά προτεραιότητας με βάση ΜΟΝΟ την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

Η Άδεια (Παράρτημα Β'), χορηγείται για συγκεκριμένες ημερομηνίες. Στην άδεια γνωστοποιούνται επίσης οι ώρες άφιξης και αναχώρησης.

Κατά τη διάρκεια της παραμονής στην Κατοικία πρέπει να ακολουθούνται αυστηρά όλοι οι κανόνες υγιεινής και καθαριότητας. Τα σκουπίδια να κλείνονται σε σακούλια νάιλον και να τοποθετούνται χωρίς χρονοτριβή, στους χώρους παραλαβής τους.

Δεν επιτρέπεται η παραμονή κατοικίδιων ζώων όπως σκυλάκια, γατάκια κ.λπ. μέσα στην Κατοικία.

Πριν την εκκένωση της Κατοικίας ο ένοικος θα φροντίζει, ώστε η Κατοικία να παραδίδεται καθαρή και φροντισμένη από πάσης απόψεως.

Η διαμονή θα καταστεί πλέον ευχάριστη, αν κατανοηθεί από όλους ότι η περιουσία αυτή θα πρέπει να διατηρηθεί, τουλάχιστον, ως έχει, αν όχι σε καλύτερη κατάσταση, προσφέροντας όλοι, πριν την αναχώρηση, ότι καλύτερο από τον εαυτό τους δηλαδή την εκτίμηση και το σεβασμό τους.

Αν ο επόμενος ένοικος δεν καταφθάσει την ώρα που ο πρώτος ένοικος εγκαταλείπει την Κατοικία τότε η Κατοικία να κλειδώνεται και να ελέγχεται. Να κλείνει ο διακόπτης του ηλεκτρικού ρεύματος, να αποσυνδέεται το γκάζι από τον κύλινδρο και να διακόπτεται η εξωτερική παροχή του νερού.

Σε περίπτωση πρόκλησης οποιασδήποτε ζημιάς την ευθύνη για αποκατάστασή της φέρει ο ένοικος.

Η Κατοικία θα παραχωρείται με προτεραιότητα την ημερομηνία παραλαβής της αίτησης του ενδιαφερομένου για την περίοδο που αιτείται. Η αίτηση μόλις παραληφθεί από τη Γραμματεία του Σώματος, θα σφραγίζεται με την ημερομηνία παραλαβής της.

Σε περίπτωση ακύρωσης της κράτησης της Κατοικίας θα ειδοποιείται ο αμέσως επόμενος κατά προτεραιότητα ζήτησης.

Στο Παράρτημα Γ' είναι καταγραμμένα ο εξοπλισμός και τα σκεύη που υπάρχουν στην κατοικία. Ο κάθε δικαιούχος ένοικος μπορεί να ενεργήσει ανάλογα με τις δικές του ανάγκες, και να έχει τα δικά του εφόδια, ώστε η διαμονή του στην Κατοικία να γίνει πλέον ευχάριστη.

5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Το αντίτιμο χρήσης της Προσκοπικής Κατοικίας ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σ.Π.Κ. και καταβάλλεται με την υποβολή της αίτησης για κράτηση της Κατοικίας ή το αργότερο μια εβδομάδα πριν από τη χρήση.

Για κάθε χρηματική καταβολή στην Προσκοπική Κατοικία εκδίδεται απόδειξη εισπραξης από διπλότυπο κατάλληλα θεωρημένο από την Κεντρική Διοίκηση του Σ.Π.Κ.

Η Διαχειριστική Επιτροπή υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σ.Π.Κ. οικονομικές καταστάσεις για τη λειτουργία της Προσκοπικής Κατοικίας σύμφωνα με τον Οργανισμό και τους Εσωτερικούς Κανονισμούς με τα έσοδα και τα έξοδα. Για κάθε πλεόνασμα ή έλλειμμα πιστώνεται ή χρεώνεται το Διοικητικό Συμβούλιο.

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο στις 21.4.2016.



ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΑΔΕΙΑ ΧΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ ΤΡΟΟΔΟΥΣ

Ημερομηνία:

Προς Διαχειριστική Επιτροπή Προσκοπικής Κατοικίας Τροόδους

Παρακαλώ, εφόσον διατίθεται, όπως χρησιμοποιήσω την Προσκοπική Κατοικία Τροόδους από μέχρι Σύνολο ημερών:

Το σύνολο των ατόμων, που θα διαμένουν θα είναι:

Διαβεβαιώ πως γνωρίζω τον Εσωτερικό Κανονισμό και τις γενικές οδηγίες, που αφορούν τη λειτουργία της Προσκοπικής Κατοικίας και δεσμεύομαι για την πιστή τήρησή τους.

Με προσκοπικούς χαιρετισμούς,

Υπογραφή: _____

Όνοματεπώνυμο: _____

Καθήκοντα: _____

Τηλέφωνο: _____



ΑΔΕΙΑ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ ΤΡΟΟΔΟΥΣ

Ημερομηνία:

Προς:

Σε απάντηση της από αίτησής σας, για χρήση της Προσκοπικής Κατοικίας Τροόδους, βρισκόμαστε στην ευχάριστη θέση να σας πληροφορήσουμε ότι έχει εγκριθεί η αίτησή σας για χρήση της από μέχρι

Η ώρα άφιξης θα είναι η της
και ώρα αναχώρησης η της

Με προσκοπικούς χαιρετισμούς,

Υπογραφή: _____

Ονοματεπώνυμο: _____

Για τη Διαχειριστική Επιτροπή

Τηλέφωνο: _____



ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΚΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ ΤΡΟΟΔΟΥΣ

1. Σαλόνι

2. Κουζίνα

3. Υπνοδωμάτιο Α'

4. Υπνοδωμάτιο Γ'

5. Υπνοδωμάτιο Δ'

6. Μπάνιο

7. Αποχωρητήριο

8. Διάδρομοι
